Jerzmanowa, dnia ........................................

**Wójt Gminy Jerzmanowa**

**ul. Lipowa 4**

**67-222 Jerzmanowa**

**WNIOSEK na rok 2025**

*(należy złożyć do dnia 26.03.2025 r.)*

o pomoc na realizację prac związanych z usuwaniem

wyrobów zawierających azbest (zbieranie, transport i unieszkodliwianie)

*(wniosek prosimy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami)*

**1.** Dane wnioskodawcy (właściciela/właścicieli lub posiadacza/posiadaczy):

a. Imię i nazwisko ...................................................................................................................................

b. Adres zamieszkania.............................................................................................................................

 *(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, nr domu, nr lokalu)*

c. Nr telefonu kontaktowego(dana nieobowiązkowa) ..................................................................

**2.** Adres budynku, gdzie przeprowadzana będzie inwestycja związana ze zbieraniem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest:

.................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

*(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, nr domu, nr lokalu)*

a. Obręb i nr ewidencyjny działki ............................................................................................................

b. Tytuł prawny władania nieruchomością

.................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

*(własność, współwłasność, dzierżawa, inny)*

**3.** Informacje o zadaniu:

a. Przeznaczenie budynku gdzie przeprowadzana będzie inwestycja (zaznaczyć właściwe): budynek mieszkalny/budynek gospodarczy/inny (napisać jaki):

.................................................................................................................................................................

b. Wnioskuję o udzielenie pomocy w zakresie:

Zbieranie, transport i unieszkodliwianie materiałów zawierających azbest w postaci płyt azbestowo-cementowych płaskich/falistych/innych (napisać jakich):

 ……….........................................................................................................................................................

c. Ilość odpadów zawierających azbest [Mg\*]: ................................................................

***\*(należy podać dokładną ilość azbestu w Mg. Przyjmuje się, że 1 m2 wyrobów zawierających azbest wynosi około 15 kg)***

**4.** Termin realizacji zadania obejmujący tylko rok 2025 (miesiąc planowanego rozpoczęcia
i zakończenia zadania): ....................................................................................................................

**5.** Oświadczenia dodatkowe:

1) Oświadczam, że wszystkie dane we wniosku są zgodne z prawdą.

2) Oświadczam, że rozumiem zasady i tryb udzielania pomocy na realizację prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jerzmanowa.

3) Wyrażam zgodę na wejście firmy zajmującej się transportem odpadów zawierających azbest na teren mojej posesji.

4) Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą/nie prowadzę działalności gospodarczej\*.

5) Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne/nie prowadzę gospodarstwa rolnego\*.

6) Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin na mojej nieruchomości przez pracowników Urzędu Gminy Jerzmanowa w celu stwierdzenia czy przedsięwzięcie związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest jest realizowane lub zostało zrealizowane prawidłowo.

**6.** Wymagane dokumenty:

1) tytuł prawny władania nieruchomością: odpis z księgi wieczystej, akt notarialny zakupu nieruchomości, akt notarialny darowizny, decyzja o przekazaniu nieruchomości w trwały zarząd, umowa dzierżawy lub inny (załącznik obligatoryjny),

2) Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania - dotyczy osób fizycznych, które dotychczas nie złożyły informacji,

4) Zgoda właścicieli terenu na przeprowadzenie inwestycji związanej ze zbieraniem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest – jeśli posiadacz nieruchomości nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym oraz w przypadku, gdy nieruchomość należy do więcej niż jednego właściciela, należy dołączyć zgodę wszystkich właścicieli wraz ich adresami (załącznik obligatoryjny),

5) w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej należy załączyć:

* NIP ……………………............................………………………………………………………….

|  |
| --- |
| Wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie |
| Informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.2024.40), na Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – wzór stanowiący załącznik nr 1 do tego rozporządzenia |
| Wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie |

\*) niepotrzebne skreślić

 .........................................................................................

 (data i czytelny podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

**UWAGA!**

1) Załączniki do wniosku muszą być podpisane przez osoby wnioskujące.

2) Prawidłowe wypełnienie wszystkich rubryk wniosku jest warunkiem jego rozpatrzenia!

3) Wypełniony wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Jerzmanowa, przy ul. Lipowej 4,
67-222 Jerzmanowa.

4) Zostaną rozpatrzone tylko te wnioski obejmujące nieruchomość uwzględnioną
w „Programie usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jerzmanowa”.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych***Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:*

1. Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Jerzmanowa, ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, tel. 76 831 21 21, e-mail: sekretariat@jerzmanowa.com.pl .
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iodags@iodags.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia złożonego wniosku orealizację prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest oraz w celach kontaktowych związanych z w/w wnioskiem.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, a także rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest, art. 6 pkt. 1 lit. a RODO - Osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów – zgoda dotyczy numeru telefonu.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody dotyczącej numeru telefonu w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2. 00-913 Warszawa
11. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji tego wniosku.
12. Konsekwencją niepodania danych będzie nierozpatrzenie wniosku.