

Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą źródła ciepła w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Jerzmanowa

§ 1. 1. Dotacje mogą być udzielane na inwestycje realizowane przez osoby fizyczne, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą – zwane dalej Inwestorami.

2. Inwestorami mogą być właściciele/współwłaściciele posiadający tytuł prawny do nieruchomości.

3. W przypadku współwłasności, do złożenia wniosku o dofinansowanie, wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli, a dofinansowanie może być udzielone tylko jednemu Inwestorowi.

4. Dofinansowanie udzielane jest osobno na każdy budynek mieszkalny jednorodzinny, lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym jednorodzinnym/wielorodzinnym z wyodrębnioną księgą wieczystą zwany dalej lokalem mieszkalnym lub budynek mieszkalny jednorodzinny, lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym jednorodzinnym/wielorodzinnym z wyodrębnioną księgą wieczystą zwany dalej lokalem mieszkalnym, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza.

5. Realizacja zadania objętego dofinansowaniem dotyczy nieruchomości, które położone są w granicach administracyjnych Gminy Jerzmanowa.

6. Dofinansowanie nie dotyczy nieruchomości:

a) wykorzystywanych sezonowo, w tym: domów letniskowych, nieruchomości położonych w obrębie rodzinnych ogrodów działkowych,

b) budynków w budowie,

d) dla których udzielone zostało dofinansowanie w ramach projektu „Program grantowy na wymianę źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych z terenów wybranych gmin Legnicko – Głogowskiego Obszaru Interwencji” w latach 2020 – 2022, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020,

e) w których instalacja, w której zachodzi spalanie paliw została oddana do eksploatacji po dniu 30 czerwca 2018 r.

7. Dofinansowanie nie dotyczy:

1) zakupu kotłów przenośnych i innych niestanowiących stałego wyposażenia lokalu mieszkalnego, budynku mieszkalnego oraz lokalu mieszkalnego, budynku mieszkalnego, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza.

2) zmiany lub modernizacja istniejącego ogrzewania w lokalach mieszkalnych, budynkach mieszkalnych oraz lokalach mieszkalnych i budynkach mieszkalnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, posiadających różne źródła ogrzewania, w tym jedno ekologiczne spełniające obowiązujące normy, takie jak: kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne lub pompa ciepła.

8. Warunkiem uzyskania dotacji jest całkowita likwidacja wszystkich tradycyjnych źródeł ciepła, w tym: pieców, kominków, trzonów kuchennych oraz kotłów centralnego ogrzewania niespełniających wymagań rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz.U.2017.1690) lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe, lokalu mieszkalnego, budynku mieszkalnego oraz lokalu mieszkalnego, budynku mieszkalnego, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, i w którym spala się paliwa stałe, w tym węgiel drewno lub biomasę, w celu zamontowania ekologicznego źródła ciepła określonego w załączniku nr 1 i 2 do regulaminu.

9. Od zasady likwidacji starego pieca kaflowego, kominka bez płaszcza wodnego lub trzonu kuchennego można odstąpić w przypadku gdy urządzenia przedstawiają wysokie walory estetyczne lub

objęte są ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia podłączenia urządzeń z przewodem kominowym lub zaczopowania komina, co zostanie poświadczone protokołem lub opinią kominiarską.

10. Warunkiem udzielenia dotacji jest zgłoszenie lub wpisanie źródła ciepła do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz.U.2024.1446 t.j.).

§ 2. 1. Warunkiem udzielenia dotacji na dofinansowanie inwestycji polegającej na wymianie źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą na ekologiczne źródło ciepła jest:

- 1) złożenie wniosku o udzielenie dotacji,
- 2) dokonanie przez komisję kwalifikacji źródła ciepła do wymiany;
- 3) podpisanie umowy o udzielenie dotacji;
- 4) wykonanie prac objętych umową;
- 5) likwidacja wszystkich nieekologicznych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą.
- 6) wymiana na ekologiczne źródło ciepła określone w załączniku nr 1 i 2 do regulaminu.

2. Inwestycja może być dofinansowana z innych źródeł finansowania z zastrzeżeniem, że suma wsparcia ze wszystkich źródeł finansowania nie przekroczy 100 % kosztów kwalifikowanych.

3. Inwestycje powinny być przygotowane do realizacji pod względem formalnym, tj.: posiadać wszystkie wymagane prawem pozwolenia i zgłoszenia.

§ 3. 1. Koszty kwalifikowane i szczegółowe wymagania techniczne:

- 1) koszty kwalifikowane oraz maksymalny poziom dotacji dla lokali mieszkalnych, budynków mieszkalnych określa załącznik nr 1 do regulaminu;
- 2) koszty kwalifikowane oraz maksymalny poziom dotacji dla lokali mieszkalnych i budynków mieszkalnych, w których prowadzona jest działalności gospodarcza określa załącznik nr 2 do regulaminu.

2. Okres kwalifikowalności kosztów rozpoczyna się w dniu podpisania umowy o udzielenie dotacji.

3. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego.

4. Wszystkie urządzenia ujęte w kosztach kwalifikowanych muszą być fabrycznie nowe, spełniać normy i być dopuszczone do użytku na terenie Rzeczypospolitej Polski.

5. Szczegółowe wymagania techniczne dla wyrobów budowlanych, urządzeń w ramach dofinansowania określa załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 4. 1. Miejsce złożenia wniosku: Urząd Gminy Jerzmanowa, ul. Lipowa 4, 67 – 222 Jerzmanowa, Obsługa Interesantów pokój nr 119.

2. Ogłoszenia o naborze wniosków zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jerzmanowa oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Jerzmanowa.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.

4. W terminie 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku komisja, powołana przez Wójta Gminy Jerzmanowa, dokona wizji w budynku mieszkalnym, lokalu mieszkalnym oraz w budynku mieszkalnym, lokalu mieszkalnym, w których prowadzona jest działalności gospodarcza i sporządzi dokumentację źródła ciepła, przeznaczonego do wymiany oraz protokół kwalifikujący źródło ciepła do wymiany.

5. Rozpatrywanie wniosków następuje według daty ich wpływu i kompletności, aż do wyczerpania posiadanych na ten cel środków finansowych w danym roku budżetowym Gminy Jerzmanowa.

6. Prawidłowe wnioski po weryfikacji, które nie otrzymają w danym roku dofinansowania będą umieszczone na liście rezerwowej do momentu uruchomienia kolejnej puli środków przeznaczonych na ten cel.

7. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 5. 1. Analiza i weryfikacja złożonych wniosków pod kątem spełnienia warunków regulaminu odbywać się będzie w siedzibie Urzędu Gminy Jerzmanowa.

2. Po dokonaniu przez komisję pozytywnej kwalifikacji źródła ciepła do wymiany, osoby ubiegające się o dotację, zostaną poinformowane pisemnie o kwalifikacji źródła ciepła do wymiany oraz o możliwości podpisania umowy dotacyjnej.

3. Udzielenie dofinansowania nastąpi na podstawie umowy o udzielenie dotacji, zawartej pomiędzy gminą a Wnioskodawcą.

4. W przypadku udzielenie pomocy de minimis, dzień zawarcia umowy między Gminą Jerzmanowa a Wnioskodawcą, stanowi dzień udzielania pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy o Pomocy publicznej (Dz.U.2023.702), w którym, przed jej przyznaniem, następuje ocena warunków dopuszczalności pomocy de minimis.

5. Warunkiem zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3 jest zabezpieczenie środków na ten cel w budżecie gminy Jerzmanowa.

6. Dotacja powinna zostać rozliczona do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

7. Po zrealizowaniu inwestycji, Inwestor w terminie 20 dni od jej zakończenia i uregulowaniu płatności, lecz nie później niż w terminie określonym w ust. 6, złoży wniosek o odbiór zadania inwestycyjnego i wypłatę dofinansowania wraz z następującymi załącznikami:

1) dokumentem potwierdzającym likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Dokument taki stanowią: imienny dokument zezłomowania, karta przekazania odpadu, formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pozostawienia źródeł ciepła opisanych w § 1 ust. 8 dopuszcza się protokół lub opinię kominiarską wydaną przez mistrza kominiarskiego;

2) dokumentami zakupu (oryginały), wystawionymi na Inwestora lub wspólnie na Inwestora i jego małżonka, z okresu kwalifikowania wydatków;

3) dopuszczonymi prawem dokumentami, potwierdzającymi dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy;

4) pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót, niewymagających pozwolenia na budowę wraz z projektem technicznym – w przypadku ich konieczności;

5) kartą produktu, potwierdzającą spełnienie wymagań technicznych opisanych w załączniku nr 3 do regulaminu;

6) etykietą energetyczną, potwierdzającą spełnienie wymagań technicznych opisanych w załączniku nr 3 do regulaminu;

7) certyfikatem/świadectwem, potwierdzającym spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) i spełnienie co najmniej wymagań określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s.100) - w przypadku montażu kotła na paliwo stałe (kocioł na pellet lub kocioł zgazowujący drewno);

8) protokołem odbioru, wystawionym przez wykonawcę realizującego wymianę starego źródła ciepła. W przypadku robót budowlanych, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, protokół winien być podpisany przez wykonawcę (podpis i pieczęć imienna). Jeżeli protokół zawierać będzie wykaz usterek, których usunięcie warunkuje przekazanie inwestycji do eksploatacji, Inwestor zobowiązany jest załączyć do rozliczenia protokół potwierdzający ich usunięcie;

9) protokołem odbioru przewodów dymowych, spalinowych i wentylacyjnych wydanym przez mistrza kominiarskiego;

10) certyfikatami zgodności, potwierdzającymi dopuszczenie urządzenia do obrotu i/lub zdjęciem tabliczki znamionowej na urządzeniu;

11) kartą gwarancyjną produktu.

7. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginałów dokumentów, celem stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałem.

8. Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

9. Wnioski o odbiór zadania inwestycyjnego i wypłatę dofinansowania oraz dokumentacja powykonawcza, podlegają weryfikacji i akceptacji pod względem zgodności z zasadami uregulowanymi w niniejszym regulaminie.

§ 6. 1. Wypłata kwoty dotacji celowej, dokonana będzie na wskazany przez Inwestora rachunek bankowy, w terminie 21 dni od dnia ustalenia oraz zatwierdzenia kwoty dotacji, o czym Inwestor zostanie pisemnie powiadomiony. Wypłata kwoty dotacji celowej nastąpi po przeprowadzeniu oględzin przez przedstawicieli Urzędu Gminy Jerzmanowa, przy współudziale Inwestora lub jego przedstawiciela z pisemnym upoważnieniem, i sporządzeniu protokołu odbioru, stwierdzającego prawidłowość wykonania i funkcjonowania przedmiotu dotacji. Protokół stanowi załącznik nr 5 do regulaminu.

2. Podczas oględzin, o których mowa w ust. 1, zostanie wykonana dokumentacja fotograficzna.

§ 7. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w tym działalność w sektorze produkcji rolnej lub sektorze rybołówstwa, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi odpowiednio:

1) pomoc de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Ur.UE. L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.);

2) pomoc de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U.UE. L. z 24.12.2013 r., nr 352, str. 9 z późn. zm.);

3) pomoc de minimis w rybołówstwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U.UE. L. z 28.06.2014 r., nr 190, str. 45 późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.2024.40) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U.2010.810).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomoc wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U.121.810).

4. Pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 pkt 1 Regulaminu, spełniająca warunki określone w art. 7 ust.3 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831, może być udzielona do 30 czerwca 2031 r.

5. Pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 pkt 2 Regulaminu, może być udzielna do 30 czerwca 2033 r.

6. Pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 pkt 3 Regulaminu, może być udzielna do 30 czerwca 2030 r.

§ 8. 1. Gmina zastrzega sobie prawo do:

- 1) przeprowadzenia kontroli przedmiotu dotacji w okresie 5 lat od dnia otrzymania dotacji.
- 2) wezwania dotowanego w celu złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia o nieprzestrzeganie zasad regulaminu oraz zamontowanie dodatkowego źródła ciepła ,w postaci urządzeń niespełniających wymogów określonych z niniejszych zasadach.

§ 9. 1 Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz o odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2024.1530) tj.:

- 1) wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem
- 2) pobranie nienależnie lub w nadmiernej wysokości.