

z dnia 23 sierpnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Gminny Program profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienie przeciwko HPV”.

Na podstawie art. 48b ust. 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr XLI/308/2021 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 11 sierpnia 2021 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Gminny Program profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienie przeciwko HPV”.

§ 2. Ustala się:

- 1) treść ogłoszenia konkursu ofert w brzmieniu załącznika nr 1 do zarządzenia,
- 2) wzór formularza ofertowego w brzmieniu załącznika nr 2 do zarządzenia,
- 3) projekt umowy na realizację programu polityki zdrowotnej w brzmieniu załącznika nr 3 do zarządzenia.

§ 3. Na realizację zadania, o którym mowa w §1 przeznaczają się kwotę nie większą niż 201.340,00 zł (słownie: dwieście jeden tysięcy trzysta czterdzieści złotych 00/100), zabezpieczoną w budżecie Gminy Jerzmanowa na rok 2021 w kwocie 128.680,00 zł oraz ujętą w Wieloletniej Prognozie Finansowej na rok 2022 w kwocie 72.660,00 zł.

§ 4. 1. Powołuje się Komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu ofert, o którym mowa w §1, zwaną dalej Komisją w składzie:

- a) przewodniczący: Monika Krawczyk-Szews – Inspektor ds. oświaty,
- b) członkowie:
 - Natalia Kulisch – Inspektor ds. gospodarki komunalnej,
 - Anna Kozakowska-Nagi – Referent ds. oświaty,

2. Przewodniczący Komisji konkursowej może zaprosić do udziału w jej pracach inne osoby, których obecność jest niezbędna do realizacji jej zadań.

3. Osoby zaproszone do udziału w pracach Komisji konkursowej nie mogą być oferentami.

§ 5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że: •Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jerzmanowa, ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, tel. 76 831 21 21 •Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email iodags@iodags.pl lub pod adresem administratora* •Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w związku z zapytaniem ofertowym (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, •Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych. •Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. •W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; •Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; •Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
GMINY PRZEMANOWA
mgr Lesław Golba

Wójt Gminy Jerzmanowa ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Gminny Program profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienie przeciwko HPV”

Na podstawie art. 48b ust. 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.).

Przedmiot konkursu:

Realizacja programu polityki zdrowotnej pn. „Gminny Program profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienie przeciwko HPV”, w tym:

1. przeprowadzenie wśród odbiorców programu kampanii informacyjno-edukacyjnej dotyczącej profilaktyki zakażeń HPV:

- spotkania grupowe w szkole przy ul. Głogowskiej 19 w Jerzmanowej z uczniami, rodzicami i nauczycielami,
- rozmowy indywidualne przeprowadzone, w zależności od potrzeb, przez lekarzy, psychologów, pielęgniarki i położne,
- informacje o programie na stronach internetowych,
- badanie ankietowe służące ewaluacji.

2. przeprowadzenie kwalifikacji dziewcząt do szczepień ochronnych:

- zebranie oświadczeń rodziców o wyrażeniu zgody na udział córki w programie,
- wywiad pielęgniarski i lekarski oraz badanie lekarskie kwalifikujące do szczepienia,
- w razie potrzeby konsultacja specjalistyczna,

3. przeprowadzenie szczepień profilaktycznych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego zgodnie z procedurami medycznymi, tj. 2 dawki w cyklu 0-6 miesięcy wśród populacji dziewcząt 14 letnich,

4. przeprowadzenie szczepień profilaktycznych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego zgodnie z procedurami medycznymi, tj. 3 dawki w cyklu 0-2-6 miesięcy wśród populacji dziewcząt 15- 17 letnich,

Bezpośrednimi adresatami (populacją) programu są dziewczęta z rocznika 2004-2007 zamieszkałe na terenie Gminy Jerzmanowa tj. ok. 180 osób. Zakłada się zaszczepienie pełnym schematem nie mniej niż 50% liczby dziewcząt z rocznika 2007 oraz nie mniej niż 40% liczby dziewcząt z roczników 2004-2006.

Wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji programu zdrowotnego:

W konkursie ofert mogą wziąć udział oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu,
- posiadają doświadczenie w realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu,
- rzetelnie i terminowo wywiązywali się z umów zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego w ciągu ostatnich trzech lat w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych,
- posiadają zasoby materialne i kadrowe zapewniające prawidłową realizację zadania, w tym zatrudniają co najmniej: jednego lekarza pediatrę, jednego lekarza ginekologa, jedną położną i jedną pielęgniarkę w środowisku nauczania i wychowania,
- posiadają sytuację finansową gwarantującą realizację zadania,
- siedziba podmiotu leczniczego znajduje się w odległości nie większej niż 20 km od miejscowości Jerzmanowa.

Termin i miejsce składania ofert:

Oferty w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs na realizację Gminnego Programu profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienia przeciwko HPV” należy składać na Biurze podawczym (parter) w Urzędzie Gminy Jerzmanowa, ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa do dnia **10 września 2021 r. do godziny 14:15.**

Oferta, złożona na formularzu udostępnionym przez Organizatora konkursu, powinna zawierać:

1. dane o ofercie: nazwę i siedzibę (imię, nazwisko i adres) podmiotu leczniczego oraz numer wpisu do właściwego rejestru wraz z wypisem z rejestru, numer telefonu, faksu, e-mail,
2. opis dotychczasowej działalności w zakresie realizacji programów zdrowotnych lub świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu,
3. informację o zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat umowach w zakresie realizacji programów zdrowotnych lub udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu, zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego, wraz z referencjami potwierdzającymi rzetelne i terminowe wywiązanie się z tych umów,
4. proponowany czas trwania umowy (przewidywany czas realizacji programu/ udzielania świadczeń),
5. określenie miejsca i warunków udzielenia świadczeń (warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności),
6. szczegółowy opis działań w ramach realizacji programu,
7. proponowaną kwotę należności za realizację programu,
8. szczegółową kalkulację kosztów,
9. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
10. oświadczenie oferenta o spełnianiu wymagań, niezbędnych do realizacji programu zdrowotnego, określonych w ogłoszeniu,
11. oświadczenie oferenta zawierające informacje, że świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu nie są refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
12. oświadczenie oferenta o zawarciu ubezpieczenia, o którym mowa art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r., poz. 711 ze zm.) wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią umowy ubezpieczenia i dowodami zapłaty składki,
13. oświadczenie, które stanowi załącznik nr 4 do nieniejszego zarządzenia.

Termin zawiązania ofertą obowiązuje przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie do składania będą wykluczone z udziału w konkursie.

Otwarcie ofert nastąpi 16 września 2021 r. o godz. 09.00 w siedzibie Organizatora.

Komisja konkursowa zastrzega sobie możliwość wystąpienia o dodatkowe informacje do uczestników konkursu.

Przy wyborze ofert Komisja konkursowa kierować się będzie kryterium ceny.

Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni pisemnie o wynikach konkursu ofert niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu.

Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz zmiany warunków konkursu bez podania przyczyny.

W sprawach nieuregulowanych ogłoszeniem stosowane będą odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące przetargu (art. 70¹ – 70⁵ KC).

Ze szczegółowymi warunkami konkursu (w tym z programem zdrowotnym pn. „Gminny Program profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienia przeciwko HPV”, formularzem ofertowym, projektem umowy) można zapoznać się w Urzędzie Gminy Jerzmanowa (pok. 102), ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa w godzinach urzędowania.

Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest:

Monika Krawczyk-Szews - inspektor ds. oświaty

tel. 076/836 55 46, e-mail: m.krawczyk@jerzmanowa.com.pl

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący realizacji "Gminnego Programu profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienia przeciwko HPV"

1. Oferent (pełna nazwa), adres, kod pocztowy, telefon i faks, e-mail

.....
.....
.....

2. Dokumenty dotyczące statusu prawnego oferenta

.....
.....
.....

3. Nazwisko i imię osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu

.....
.....
.....

4. Nazwisko i imię koordynatora programu (telefon kontaktowy, adres e-mail)

.....
.....
.....

5. Krótki opis dotychczasowej działalności w zakresie realizacji programów zdrowotnych będących przedmiotem konkursu

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Informacje o zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat umowach w zakresie udzielania ponadpodstawowych świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu, zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego, wraz z referencjami potwierdzającymi rzetelne i terminowe wywiązanie się z tych umów

.....
.....
.....
.....
.....

7. Data przewidywanego rozpoczęcia i zakończenia realizacji programu (udzielania świadczeń)

.....
.....
.....

8. Określenie miejsca i warunków udzielania świadczeń (pomieszczenia, aparatura i sprzęt medyczny, środki transportu i łączności)

.....
.....
.....

9. Szczegółowy opis działań w ramach realizacji programu, z uwzględnieniem wytycznych zawartych w Programie:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Kwota należności za realizację zadania

.....
.....
.....

11. Szczegółowa kalkulacja kosztów

Koszt realizacji programu zdrowotnego w przeliczeniu na jedną osobę - zł,

w tym*:

-zł,
-zł,
-zł,
-zł,
-zł,
-zł,

* koszt szczepionki, badań lekarskich, materiałów, koszty pośrednie, inne – należy wymienić

Stawka za jednostkę rozliczeniową (1/3 kosztu realizacji programu na osobę) - zł.

.....
data i miejsce sporządzenia oferty
reprezentacji podmiotu

.....
podpis osób uprawnionych do

Wymagane załączniki do oferty:

1. Wypis z właściwego rejestru,
2. Statut zakładu opieki zdrowotnej,
3. Zaświadczenie o nr NIP,
4. Zaświadczenie o nr REGON,
5. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
6. oświadczenie oferenta o spełnianiu wymagań, niezbędnych do realizacji programu zdrowotnego, określonych w ogłoszeniu,
7. oświadczenie oferenta zawierające informacje, że świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu nie są refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
8. oświadczenie oferenta o zawarciu ubezpieczenia, o którym mowa art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r., poz. 711 ze zm.) wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią umowy ubezpieczenia i dowodami zapłaty składki.

9. referencje potwierdzające rzetelne i terminowe wywiązanie się z umów zawartych w ciągu ostatnich trzech lat zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego, w zakresie realizacji programów zdrowotnych lub udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.

Projekt Umowy

zawarta w dniu r. pomiędzy

Gminą Jerzmanowa, ul. Lipowa 4 67-222 Jerzmanowa, reprezentowaną przez Wójta Gminy Jerzmanowa – Lesława Golbę przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Surgi zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja programu polityki zdrowotnej pn. „Gminny Program profilaktyki raka szyjki macicy – szczepienia przeciwko HPV”, zgodnie z ogłoszeniem o konkursie oraz ofertą Wykonawcy z dnia

2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach zadania, o których mowa w ust. 1, do realizacji ponadstandardowych świadczeń zdrowotnych, nierefundowanych przez Narowy Fundusz Zdrowia w zakresie szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) dla dziewcząt urodzonych w latach 2004-2007, zamieszkałych na terenie Gminy Jerzmanowa.

3. Strony przewidują, iż przedmiotem niniejszej umowy, określonym w ust. 1 i 2 zostanie objętych 180 osób, co stanowi 100% całej populacji objętej programem.

4. Wartość niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty (słownie: złotych).

5. Koszt realizacji zadania na jedną osobę wynosi zł, w tym stawka za jednostkę rozliczeniową - zł.

6. Szczegółowy opis działań w ramach realizacji programu, w tym zasady organizacji i udzielania świadczeń zdrowotnych znajdują się w formularzu ofertowym stanowiącym integralną część umowy.

7. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, przełożenie świadczeń w na inny termin, niż zaplanowany w ofercie.

8. Wykonawca jest zobowiązany do podania do wiadomości publicznej na stronie internetowej informacji o realizacji Programu.

§ 2. 1. Strony ustalają, że zadania o których mowa w §1 realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w widocznym miejscu w placówce realizującej zadania informacji, że świadczenia zdrowotne udzielane w ramach Programu są finansowane ze środków pochodzących z budżetu Gminy Jerzmanowa.

3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

4. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

5. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli na każde żądanie Zamawiającego.

6. Dokumentacja dotycząca realizacji przedmiotu umowy powinna być przechowywana w siedzibie Wykonawcy i udostępniana do wglądu Zamawiającego na każde żądanie, zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji zadania.

7. Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania w zakresie realizowanych świadczeń zdrowotnych skarg i wniosków pacjentów, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków pacjentów, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej.

8. Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania w zakresie realizowanych świadczeń zdrowotnych skarg i wniosków pacjentów, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków oraz przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

9. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania umowy ubezpieczenia, o której mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.) przez cały okres trwania niniejszej umowy.

§ 3. 1. Należność za realizację zadania będzie uregulowana w trzech transzach, jako iloczyn wykonanych w danym etapie szczepień i stawki za jednostkę rozliczeniową, określonej w § 1 ust. 5.

2. Zapłata następować będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z zestawieniem wykonanych w danym etapie świadczeń zdrowotnych, wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego w terminie do 10 dni po realizacji szczepień.

3. Zapłata będzie następowała przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego dokumentów o których mowa w ust. 2.

4. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji zadania przedstawić całkowite rozliczenie merytoryczno-finansowe do dnia

§ 4. 1. Umowa może zostać przez Zamawiającego rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień, nieterminowego oraz nienależytego jej wykonania, zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, a także w przypadku stwierdzenia podwójnego wykazywania w sprawozdawczości tych samych osób objętych świadczeniami w podobnym zakresie, finansowymi w ramach powszechnego ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia lub przez inny podmiot, w sytuacji jednokrotnego przeprowadzenia badania.

2. Z tytułu nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.

§ 5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom.

§ 6. Zamawiający rozwiąże bez wypowiedzenia niniejszą umowę w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę, na wezwania Zamawiającego, umowy ubezpieczenia, o której mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.).

§ 7. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9. 1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych a także w przypadku danych członków zarządu reprezentujących osobę prawną, dane pełnomocników osób prawnych, a także dane pracowników, którzy są osobami kontaktowymi osoby prawnej jest Wójt Gminy Jerzmanowa, ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, tel. 76 831 21 21
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iodags@iodags.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy.

- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
- 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia, przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
- 9) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

2. Każda ze stron umowy oświadcza, że w przypadku przekazania drugiej stronie danych osobowych (pozyskanych bezpośrednio lub pośrednio) niezbędnych do realizacji umowy, wypełniła wobec osób fizycznych, których te dane dotyczą obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Składając ofertę w konkursie ofert na:
„.....”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zapytania ofertowego, w niniejszym postępowaniu.*

..... dnia roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

) ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

