

....., dnia .....,  
(miejsowość)

.....  
(imię i nazwisko/pełna nazwa firmy)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba firmy)

.....  
(nr NIP)

.....  
(telefon kontaktowy)

**Wójt Gminy Jerzmanowa**  
ul. Lipowa 4  
67-222 Jerzmanowa

**WNIOSEK  
O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W  
ZAKRESIE OCHRONY PRZED BEZDOMNYMI ZWIERZĘTAMI**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 oraz art. 8 ust. 1 – 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019.2010 ze zm.) oraz uchwały nr XVI/128/2019 z dnia 13 listopada 2019 r. Rady Gminy Jerzmanowa w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzewisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Jerzmanowa (Dz.U.2019.6744 ze zm.), wnoszę o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, zgodnie z informacjami zamieszczonymi poniżej:

1. Przedmiot wykonywanej działalności:

.....  
.....  
.....

\*wypełniając ten punkt przykładowo można podać kody PKD wynikające z wpisu do KRS/CEIDG właściwe ze względu na składany wniosek

2. Określenie obszaru działalności:

.....  
.....  
.....

3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

1) .....  
.....

- 2) .....  
.....,  
3) .....  
.....,  
4) .....  
.....,

\* nazwa, nr rejestracyjny, rok produkcji, forma własności pojazdu

4. Informacja o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....  
.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....  
.....  
.....

6. Informacja o posiadanych specjalistycznych urządzeniach i środkach do wyłapywania zwierząt:

.....  
.....  
.....

7. Posiadam możliwość przekazania wyłapanych zwierząt do następującego schroniska dla bezdomnych zwierząt:

.....

8. Opis miejsca, którym dysponuje wnioskodawca do tymczasowego przetrzymania wyłapanych zwierząt do czasu przewiezienia ich do schroniska:

.....  
.....

9. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem: .....

10. Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem: .....

11. Miejsce mycia i dezynfekcji środków transportu przewidzianych do realizacji usług:

.....  
.....

Oświadczam, że posiadam odpowiednio przeszkoloną kadrę w zakresie postępowania ze zwierzętami, w liczbie gwarantującej stałe świadczenie usług.

Oświadczam, że posiadam specjalistyczne urządzenia i środki do wyłapywania zwierząt, które nie stwarzają zagrożeń dla ich życia i zdrowia, ani nie zadają im cierpienia, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U.1998.116.753);

Oświadczam, że pojazdy wskazane w pkt 3 są zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2020.110 ze zm.), a także spełniają wymagania w zakresie transportu zwierząt, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U.2019.122 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U.1998.116.753) i są dopuszczone do użytku w transporcie zwierząt decyzją Powiatowego Lekarza Weterynarii.

Oświadczam, że w razie potrzeby posiadam możliwość zapewnienia opieki weterynaryjnej dla wyłapanych i transportowanych zwierząt.

Oświadczam, że posiadam możliwość przekazania zwłok zwierzęcych bądź ich części podmiotowi zajmującemu się ich unieszkodliwieniem.

#### Załączniki:

1. Kserokopie dowodów rejestracyjnych środków transportu, które będą wykorzystywane do wykonywania działalności objętej wnioskiem;
2. W przypadku dysponowania pojazdem, zarejestrowanym na podmiot inny niż wnioskodawca, dokument poświadczający prawo do dysponowania sprzętem samochodowych (np. umowa leasingu, umowa użyczenia, dzierżawy itp.);
3. Decyzja Powiatowego Lekarza Weterynarii o dopuszczeniu do użytku w transporcie pojazdu wskazanego w pkt 3 przedmiotowego wniosku.
4. Dokument potwierdzający możliwość dezynfekcji i mycia pojazdów;
5. Aktualne zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – oświadczenie musi zawierać klauzulę o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych zeznań.”;
6. Oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa w przypadku jego udzielenia wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo.
7. Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 616 zł za wydanie zezwolenia. Dane do przelewu: Urząd Gminy Jerzmanowa, ul. Lipowa 4, 67-222 Jerzmanowa, numer rachunku: 59 8646 0008 000 0600 1906 0002, dopisek np.: opłata za udzielenie zezwolenia – ochrona przed bezdomnymi zwierzętami

\*W przypadku braku możliwości przedłożenia oryginałów wyżej wymienionych dokumentów, należy dołączyć do wniosku kserokopię tych dokumentów potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza bądź podmiot wystawiający dany dokument.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 (zwanego dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jerzmanowa z siedzibą w miejscowości Jerzmanowa przy ul. Lipowej 4, 67-222 Jerzmanowa, tel.: 76 831 21 21.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, pod adresem: iodags@iodags.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadania polegającego na przyjęciu i weryfikacji wniosku, celem wydania zezwolenia, a także na przechowywaniu i archiwizowaniu wniosku, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Zgodnie z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędnym warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Jerzmanowa i wynika z przepisów prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....  
*(podpis i pieczęć przedsiębiorcy bądź osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)*